UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE

RIVIERA BASSA FRIULANA – RIVIERE BASSE FURLANE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

COPIA

ANNO 2020
N. 9 DEL REG. DELIBERE DI PRESIDENZA

OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE DI FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020-2022 DELL'U.T.I. RIVIERA BASSA FRIULANA

L'anno 2020 , il giorno 30 del mese di Gennaio alle ore 18:30 nella sala giunta del Comune di Palazzolo Dello Stella si è riunito l'Ufficio di Presidenza. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente / Assente
Galizio Daniele	Presidente Ufficio di Presidenza	Presente
Fanotto Luca	Componente Ufficio di Presidenza	Assente
Gigante Sirio	Componente Ufficio di Presidenza	Assente
De Nicolò Andrea	Componente Ufficio di Presidenza	Presente
Mattiussi Roberto	Componente Ufficio di Presidenza	Presente

Assiste il Segretario UTI Gambino Nicola.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Galizio Daniele nella sua qualità Presidente Ufficio di Presidenza ed espone gli oggetti inscritti all'ordine del giorno e su questi l'Ufficio di Presidenza adotta la seguente deliberazione:

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

VISTI:

- la L.R. 28/12/2018 n. 31 "Modifiche alla L.R. 12/12/2014, n. 26 (Riordino del sistema Regione - Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni Territoriali Intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative), alla L.R. 17/07/2015, n.18 (La disciplina della finanza locale del Friuli Venezia Giulia, nonché modifiche a disposizioni delle Leggi regionali 19/2013, 9/2009 e 26/2014 concernenti gli enti locali), e alla L.R. 31/03/2006, n. 6 (Sistema integrato di interventi e servizi per la promozione e la tutela dei diritti di cittadinanza sociale)";
- lo Statuto dell'U.T.I., approvato con deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 4 del 5/03/2018;
- la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 8 del 19 marzo 2018 con la quale è stato eletto il Presidente dell'Unione;

PRESO ATTO che è di competenza dell'organo esecutivo l'adozione del *"Piano Triennale del Fabbisogno di Personale per il triennio 2020-2022"* (di seguito, *breviter*, il "**PTFP**"), in considerazione del fatto che:

- l'art. 39, comma 1 della L. n. 449/1997 dispone che "*Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482*";
- l'art. 91 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, conformemente, prevede che "*Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale*";

RICHIAMATI i seguenti obblighi generali imposti dalla normativa vigente preordinati alle assunzioni di personale, ivi compreso il lavoro flessibile:

1. adozione del PTFP e relativa comunicazione (art. 39, co. 1, L. n. 449/1997; art. 91, 6 e 6-*ter* D.lgs. n. 267/2000);
2. ricognizione annuale delle eccedenze di personale e situazioni di soprannumero (art. 33, co. 1, D.lgs. n. 267/2000; circolare Dipartimento della funzione pubblica n. 4/2014);
3. approvazione del Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, D.lgs. n. 198/2006);
4. obbligo di certificazione ai creditori che il credito è certo, liquido ed esigibile (art. 9, co. 3-bis, D.L. n. 185/2008);
5. adozione del Piano delle Performance (art. 10, D.lgs. n. 150/2009, art. 169, co. 3-*bis* D.lgs. n. 267/2000, L.R. n. 16/2010);
6. rispetto dei termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e dei termini per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle Amministrazioni Pubbliche (art. 9, comma 1 - *quinquies*, del D.L. n. 113/2016, convertito in L. n. 160/2016);
7. rispetto dei termini di comunicazione dei piani triennali dei fabbisogni (30 giorni dalla loro adozione) nel conto annuale (art. 60 del D.lgs. n. 165/2001);
8. trasmissione delle comunicazioni dovute dagli enti beneficiari di spazi finanziari concessi in attuazione delle intese e dei patti di solidarietà ai sensi dell'art. 1, co. 508, della L. n. 232/2016 (art. 10, co. 5, L. n. 243/2012);

DATO ATTO che l'ente rispetta i predetti obblighi generali, in quanto:

- [--_Hlk1483508--]con la presente deliberazione viene approvato il PTFP 2020-2022;
- con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 30.01.2020 è stata effettuata la ricognizione annuale delle eccedenze di personale e situazioni di soprannumero;
- con delibera dell'Ufficio di Presidenza verrà approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità;
- si rileva che l'amministrazione non risulta inadempiente all'obbligo di certificazione di somme dovute per somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali di cui all'art. 9, co. 3-*bis* del D.L. 185/2008, convertito nella L. n. 2/2009;

CONSIDERATO altresì che:

- ai sensi dell'art. 17 della L.R. 21 aprile 2017 n. 9, qualora in esito all'attuazione dell'articolo 46, comma 2, della legge regionale 10/2016 le Unioni territoriali intercomunali non risultino destinatarie di personale di staff con profilo amministrativo-economico ovvero ne risultino destinatarie per un numero inferiore a cinque unità, la Regione trasferisce alle Unioni medesime risorse finanziarie e spazi assunzionali al fine di consentire la copertura, mediante assunzione a tempo indeterminato dei posti necessari al raggiungimento del limite di cinque unità;
- l'amministrazione regionale riconosce alle Unioni territoriali intercomunali, per l'attuazione dello specifico piano occupazionale previsto dall'articolo sopra citato l'importo forfettario di 38.300,00 euro su base annua, per ogni unità di personale ivi prevista di categoria C o D, per ciascuno degli anni dal 2017 al 2019;
- ai sensi dell'art. 9, commi 65-68 della L.R. 27 dicembre 2019, prevede l'assegnazione di risorse a favore delle Unioni Territoriali Intercomunali che hanno beneficiato, nell'anno 2019, del finanziamento previsto dalla norma di cui ai punti che precedono;
- in virtù della detta norma regionale, le risorse sono assegnate alla U.T.I. Riviera Bassa Friulana in misura di € 25.000,00 per ciascun dipendente assunto a tempo indeterminato, che risulta in servizio alla data del 01.01.2020 (data di entrata in vigore della LR 24/2019)
- ai sensi dell'art. 56, comma 19, secondo periodo, della L.R. 18/2016, come aggiunto dall'art.1 della L.R. 15/2017, per le assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato e con forme di lavoro flessibile da parte dell'U.T.I. e dei Comuni partecipanti, ai fini del calcolo del limite di spesa previsto per dette assunzioni, il budget viene definito a livello di U.T.I. tenendo conto delle disponibilità dell'U.T.I. medesima e dei Comuni partecipanti;

CONSTATATO che:

- l'U.T.I. Riviera Bassa Friulana, risultando destinataria dei predetti cinque spazi assunzionali a tempo indeterminato trasferiti dalla Regione FVG a seguito di adozione di specifico piano assunzionale, come da deliberazioni dell'Assemblea dei Sindaci n. 13 del 09/07/2018; dell'Ufficio di Presidenza n. 16 dell'11/10/2018; n.19 del 18/12/2018; n. 3 del 16/01/2019 e n.19 del 04/06/2019 ha provveduto all'assunzione delle predette figure;
- per il personale a tempo indeterminato alla data del 31.12.2019 risultano assunti:
    - un funzionario tecnico di categoria D,
    - un funzionario contabile di categoria D;
    - un istruttore tecnico di categoria C;
    - un istruttore amministrativo di categoria C;
- fino al 30.06.2020 uno spazio assunzionale risulta occupato da dipendente cessato con diritto al mantenimento del posto per la durata del periodo di prova di mesi 6 presso altro ente; successivamente si procederà a nuova assunzione, mediante avvio di procedura per l'assunzione di un nuovo istruttore amministrativo/amministrativo-contabile di categoria C;
- ricordando che il presente Ente è destinatario di contributi a carico di Fondi Europei - progetti CREW e SU.TR.A. - si prevede l'assunzione di personale a tempo determinato per le attività di progetto, senza che predetti spazi influiscano nei limiti di spesa del personale;

- per il personale a tempo determinato, è prevista l'assegnazione di un incarico per la figura di Direttore Generale dell'Unione ad uno dei segretari dei Comuni aderenti all'U.T.I.;

VISTI:
- il D. Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 118/2011;
- il D. Lgs. 165/2001;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi competenti in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi ed espressi in forma palese,

DELIBERA

1. DI APPROVARE il prospetto concernente le spese di personale 2020-2022 dell'U.T.I. Riviera Bassa Friulana, come da Allegato A, quale parte integrante e sostanziale alla presente;

2. DI APPROVARE la dotazione organica dell'Unione per il personale a tempo indeterminato per il triennio 2020-2022, come segue, dando atto che la stessa rappresenta la dotazione minima imprescindibile per un'ottimale erogazione dei servizi, e che la stessa è stabilizzata come segue:

Profili	Tipologia	Note	N. previsto
Personale Ufficio C.U.C.	Funzionario Tecnico	Categoria D	1
Personale Ufficio C.U.C.	Istruttore Tecnico	Categoria C	1
Personale Servizi Finanziari Segreteria	Funzionario Contabile	Categoria D	1
Personale Servizi Finanziari / Segreteria / C.U.C.	Istruttore Amm.vo	Categoria C	1
Personale Servizi Finanziari/Segreteria/C.U.C.	Istruttore Amm.vo contabile	Categoria C	1 (conservazione posto a seguito di dimissioni, per periodo di prova di sei mesi)

3. DI APPROVARE la dotazione organica dell'Unione per il personale a tempo determinato, secondo quanto delineato in premessa e meglio specificato nella nota integrativa al bilancio di previsione 2020-2022, con particolare riferimento all'assunzione di una unità di personale, categoria D, posizione economica D1, a carico dei contributi Europei denominati CREW e SU.TR.A. e pertanto escluso dal calcolo complessivo delle spese del personale;

4. DI PROVVEDERE alla nomina di un Direttore Generale dell'Unione, ad interim, ad uno dei segretari dei comuni aderenti all'Unione, ai sensi dell'art. 18 comma 3 della L. 26/2014 e s.m.i.;

5. DI DARE ATTO che, sempre nel rispetto delle disposizioni in materia di contenimento delle spese per il personale, rimane salvo, per tutto il triennio 2020/2022, il ricorso all'utilizzo dei contratti flessibili per fronteggiare esigenze temporanee ed eccezionali che dovessero manifestarsi nel corso dell'anno;

6. DI ACCERTARE ai sensi dell'art. 57 del CCRL 1/08/2002 l'inesistenza delle condizioni di eccedenza del personale;

7. DI DARE ATTO che tale provvedimento potrà essere aggiornato nel corso dell'anno in seguito a sopravvenute esigenze organizzative;

8. DI DARE ATTO altresì che le previsioni di spesa trovano adeguata copertura nelle capacità di

bilancio dell'Ente e rientrano nei limiti fissati dagli atti di programmazione;

9. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 19 L.R. 21/2003.

PARERE DI REGOLARITÁ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., è stato espresso parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione da NICOLA GAMBINO in data 30 gennaio 2020.

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE

RIVIERA BASSA FRIULANA – RIVIERE BASSE FURLANE

SERVIZI FINANZIARI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: PROGRAMMA TRIENNALE DI FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020-2022 DELL'U.T.I. RIVIERA BASSA FRIULANA

N. del. 2020/10

PARERE DI REGOLARITÁ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE, lì 30 gennaio 2020

Il Responsabile

F.TO NICOLA GAMBINO

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
F.to Galizio Daniele

Il Segretario UTI
F.to Gambino Nicola

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 04/02/2020 al 18/02/2020 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R: n.21/2003 e successive modificazioni.

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE, lì 04/02/2020

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Nicola Simeoni

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 30/01/2020, poiché dichiarata immediatamente esecutiva(art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L:R. 24/05/2004 n. 17).

30/01/2020

Il Responsabile dell'esecutività
F.to Nicola Gambino

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Allegato A) Prospetto spesa di personale 2020-2022

SPESA PER IL PERSONALE		Stanziamenti da previsione 2020		
COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA		**2020**	**2021**	**2022**
Retribuzioni lorde, salario accessorio e lavoro straordinario del personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato	+	138.109,13	138.109,13	138.109,13
Spese per collaborazione coordinata e continuativa, per contratti di somministrazione o altre forme di rapporto di lavoro flessibile -	+	0,00	0,00	0,00
Eventuali emolumenti a carico dell'amministrazione corrisposti ai lavoratori socialmente utili	+	0,00	0,00	0,00
Spese sostenute dall'ente per il personale di altri enti in convenzione per la quaota parte di costo effettivamente sostenuto	+	0,00	0,00	0,00
Spese per il personale previsto dall'art. 90 del TUEL	+	0,00	0,00	0,00
Compensi per incarichi conferiti ai sensi dell'art. 110, co. 1 e 2 del TUEL	+	0,00	0,00	0,00
Spese per il personale con contratto di formazione e lavoro	+			
Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente	+	0,00	0,00	0,00
Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	+	51.191,06	51.191,06	51.191,06
Spese destinate alla previdenza ed assistenza delle forze di p.m. ed ai progetti di miglioramento della circolazione stradale finanziate con proventi del cds	+			
Irap	+	15.027,08	15.027,08	15.027,08
Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	+	3.500,00	3.500,00	3.500,00
Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizione di comando	+			
Spese per il Direttore Generale	=	36.000,00	36.000,00	36.000,00
TOTALE SPESA PERSONALE		**243.827,27**	**243.827,27**	**243.827,27**

Allegato A) Prospetto spesa di personale 2020-2022

COMPONENTI DI SPESA DA ESCLUDERE		2020	2021	2022
Spesa di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati	+	33.521,44	15.283,15	0,00
Spesa per lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività elettorale con rimborso dal Ministero dell'interno	+	0,00	0,00	0,00
Spese per il personale trasferito dalla regione o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate, nei limiti delle risorse corrispondentemente assegnate	+	0,00	0,00	0,00
Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali	+	0,00	0,00	0,00
Spese per il personale appartenente alle categorie protette, nel limite della quota d'obbligo	+	0,00	0,00	0,00
Spese sostenute per il personale comandato presso altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso dalle amministrazioni utilizzatrici	+	0,00	0,00	0,00
Spese per il personale stagionale a profetto nelle forme di contratto a tempo determinato di lavoro flessibile finanziato con quote di proventi per violazioni al codice della strada	+	0,00	0,00	0,00
Incentivi per la progettazione	+	0,00	0,00	0,00
Incentivi per il recupero ICI	+	0,00	0,00	0,00
Diritti di rogito	+	0,00	0,00	0,00
Spese per l'assunzione di personale ex dipendente del Monopoli di Stato	+	0,00	0,00	0,00
Maggiori spese autorizzate, entro il 31 maggio 2010, ai sensi dell'art. 3, co. 120, legge n. 244/2007	+	0,00	0,00	0,00
Spese per il lavoro straordinario e altri oneri di personale direttamente connessi all'attività di Censimento finanziate dall'ISTAT	+	0,00	0,00	0,00
Altre spese escluse ai sensi della normativa vigente, da specificare con il relativo riferimento normativo	+	0,00	0,00	0,00
Spese per assunzioni di personale a contratto dipendente e/o collaborazione coordinata e continuativa ex art. 3-bis, co. 8 e 9 del D.L. n. 95/2012	=	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE DA ESCLUDERE		**33.521,44**	**15.283,15**	**0,00**