

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	NERI PAOLO
Indirizzo	VIA FLORIDA, 20 – 33053 LATISANA (UD)
Telefono	0431.409205
Fax	
E-mail	paolo.neri@lignano.org
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	22.08.1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 1987 AL 1991 INCARICHI A TEMPO DETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI LIGNANO SABBIAORO.
DAL 1991 DIPENDENTE DI RUOLO QUALIFICA ISTRUTTORE TECNICO PRESSO IL COMUNE DI LIGNANO SABBIAORO
DAL 2009 QUALIFICA DI ISTRUTTORE DIRETTIVO E RESPONSABILE UFFICIO PROGETTI DEL COMUNE DI LIGNANO SABBIAORO**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Lignano Sabbiadoro – viale Europa, 26 -33054 Lignano Sabbiadoro (UD)**
- Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico Territoriale**
- Tipo di impiego **Istruttore Direttivo**
- Principali mansioni e responsabilità **Istruttore Lavori Pubblici con compiti di progettazione e direzione lavori pubblici.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **Diploma tecnico di Geometra conseguito nell'anno scolastico 1983-1984**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto Tecnico Marinoni di Udine**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Progettazione edilizia civile**
- Qualifica conseguita **Geometra**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) **Abilitazione professionale Esame di Stato anno 1989**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

Presso il Comune di Lignano Sabbiadoro svolge sia le funzioni di progettista che di Direttore dei Lavori per lavori sulla viabilità urbana e relativi sottoservizi, arredo urbano manutenzione e ristrutturazione di fabbricati civili

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Cat. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI