

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **[SPAGNUOLO, Massimiliano]**
Indirizzo **[68, via Chiavica, 36045, Lonigo, Italia]**
Telefono **340/7678280**
Fax
E-mail **pmspagnuolo@gmail.com**
Nazionalità italiana
Data di nascita [12, 04, 1967]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [dal 02.09.1996 ad oggi]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali (oggi Ministero dell'Interno)
- Tipo di azienda o settore Comuni
- Tipo di impiego Segretario Comunale
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [da 12.2013 a 12.2014]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Padova
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Management
- Qualifica conseguita **MASTER IN GOVERNO DELLE RETI DI SVILUPPO LOCALE**
- Date (da – a) [marzo 2011]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Italiano di Project Management
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Master di primo livello

- Date (da – a) [marzo 2011]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Italiano di Project Management
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita **PROJECT MANAGER BASE**

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) [ottobre 2010 – marzo 2012]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Fondazione CUOA – Altavilla Vicentina (VI)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **MASTER IN GESTIONE INTEGRATA NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) [dicembre 2009 e dicembre 2010]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **SEABROCCONI – SCHOOL OF MANAGEMENT - MILANO**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO IN MANAGEMENT PER LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE**
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) [novembre 2009 – marzo 2010]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Fondazione CUOA – Altavilla Vicentina (VI)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **CORSO EXECUTIVE GESTIRE E SVILUPPARE LE RISORSE UMANE NELLA PA**
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) [04.1998]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica (Sp.i.S.A.) – Università degli Studi di Bologna
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE IN STUDI SULL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA, CON VOTO FINALE 60 / 60**
 - Qualifica conseguita Specialista in studi sull'amministrazione pubblica
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Specializzazione
- Date (da – a) [03.11.1995]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corte d'Appello di Lecce
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE**
 - Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della professione forense
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Abilitazione
- Date (da – a) [11.12.1991]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **LAUREA IN GIURISPRUDENZA, CON IL VOTO FINALE 110/110**
 - Qualifica conseguita Dottore in Giurisprudenza
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

DIRETTORE GENERALE di enti locali di diverse dimensioni. In particolare, ha rivestito tale qualifica nei seguenti enti:

- Comune di San Giovanni Ilarione (VR), 5000 abitanti, dal luglio 2000 al novembre 2001;
- Comune di Cavarzere (VE), 15.000 abitanti, dal maggio 2007 al luglio 2010;
- Comune di Loreo (RO), 3000 abitanti, dal novembre 2007 al novembre 2008;
- Comune di Brendola (VI), 6000 abitanti, dal dicembre 2008 al maggio 2013

PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE, senza soluzione di continuità, in tutti i Comuni in cui ha svolto la funzione di Segretario Comunale, dal 02.09.1996 ad oggi.

Attualmente riveste tale funzione nei COMUNI DI BUSSOLENGO (VR), 20.000 ABITANTI

E' MEMBRO DELL'O.I.V. NEI SEGUENTI ENTI:

- 1) PROVINCIA DI UDINE
- 2) COMUNE DI ALONTE (VI);
- 3) CONSORZIO PADOVA SUD;
- 4) UNIONE COLLI EUGANEI (PD);
- 5) PROVINCIA PORDENONE.

E' STATO MEMBRO DELL'O.I.V. NEI SEGUENTI ENTI:

- 1) COMUNE DI CARATE BRIANZA (MI) [18.000 AB.];
- 2) COMUNE DI MAGLIE (LE) [15.000 AB.]
- 3) PROVINCIA DI MATERA (IN QUALITÀ DI PRESIDENTE)
- 4) COMUNE DI SAN DONÀ DI PIAVE (VE) [41.600 AB.], 146 DIP. ;
- 5) COMUNE DI TREVISO, 500 DIP.
- 6) EDISU – VERONA, 30 DIP.;
- 7) UNIONE COMUNI COLLI BERICI VAL LIONA, 15 DIP.;
- 8) UNIONE COLLI MARITTIMI PISANI (PI), 25 DIP.;
- 9) ANTICA SCUOLA DEI BATTUTI – MESTRE, 90 DIP.;
- 10) COMUNE DI SANT'ELENA (PD), 15 DIP.;
- 11) COMUNE ALBETTONE (VI), 8 DIP.;

DIRETTORE DELL'AZIENDA SPECIALE "TERME DI GIUNONE" IN CALDIERO (VR), ANNO 2000

VICE-DIRETTORE DELL'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE "VALLE DEL CHIAMPO", CON SEDE IN ARZIGNANO (VI), ANNI 2002-2003

Possiede esperienza professionale di almeno 20 anni in posizioni di responsabilità nelle PP.AA. locali nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, dell'innovazione e valutazione delle performances e dei risultati, maturati in posizione di segretario generale di Comuni e province, con servizio svolto in data antecedente a quella di entrata in vigore della L. 127/1997 e successivamente in quanto attributario dell'incarico di direttore generale di enti locali con presenza di personale con qualifica dirigenziale;

Ha esperienza di più di venti anni presso Enti locali, in posizioni di responsabilità nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e gestione del personale particolarmente orientata alla metodologia di misurazione e

valutazione dei risultati e sui processi di innovazione ed in possesso di un'esperienza di più di 20 anni di tipo giuridico organizzativo, maturata in posizione di istituzionale autonomia ed indipendenza;

Possiede competenze integrate di alta professionalità ed esperienza, maturate nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, della misurazione e valutazione della performance delle strutture e della valutazione di personale di Enti Locali;

Ha capacità di leadership, intesa come capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, nonché un'appropriata cultura organizzativa promotrice dei valori della trasparenza, dell'integrità e del miglioramento continuo ed ancora una motivazione, capacità di lavorare in gruppo e di risoluzione dei problemi di primo livello;

MADRELINGUA

[italiano]

ALTRE LINGUE

[francese]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[buono]

[buono]

[buono]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[inglese]

[BUONO]

[ELEMENTARE]

[BUONO]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Coordinatore della giornata di studio "**Perequazione e crediti edilizi (L.R. 11/04)**" organizzata presso Villa Contarini – Piazzola sul Brenta , 21 aprile 2005

Docente e coordinatore alla giornata di studio "**Gli accordi pubblico-privato ex art. 6, L.R. 11/04**" organizzata presso Villa Contarini – Piazzola sul Brenta , 19 dicembre 2005

Docente alla giornata di studio "**La gara d'appalto e la trattativa privata nei lavori pubblici**" organizzata da FORMEL presso l'Hotel Plaza – Venezia Mestre, 5 maggio 2006

Coordinatore della giornata di studio "**Programmazione commercio in sede fissa L.R. 15/04. Novità, prospettive ed indicazioni operative**" organizzata presso Villa Contarini – Piazzola sul Brenta , 22 giugno 2005

Docente alla giornata di studio "**Gli accordi pubblico-privato ex art. 6, L.R. 11/04**" organizzata da FORMEL presso l'Hotel Plaza – Venezia Mestre, 27 gennaio 2006

Docente alla giornata di studio "**Piani attuativi e convenzioni urbanistiche**" organizzata da FORMEL presso l'Hotel Plaza – Venezia Mestre, 19 giugno 2006

Docente alla giornata di studio "**La legge sui lavori pubblici di interesse regionale (L.R. 27/03)**" organizzata da FORMEL presso l'Hotel Plaza – Venezia Mestre, 9 ottobre 2006

Docente alla giornata di studio "**Il governo del territorio**" organizzata da FORMEL presso l'Hotel Plaza – Venezia Mestre, 26 ottobre 2006

Docente alla giornata di studio **"Il responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici"** organizzata da FORMEL presso l'Hotel Plaza – Venezia Mestre, 31 ottobre 2006

Docente alla giornata di studio **"Lo strumento convenzionale nella pianificazione urbanistica attuativa"** organizzata da FORMEL presso l'Hotel Plaza – Venezia Mestre, 27 novembre 2006

Docente alla giornata di studio **"Procedure aperte, ristrette e negoziate"** organizzata da FORMEL presso l'Hotel Plaza – Venezia Mestre, 15 dicembre 2006

Docente alla corso **"Gli appalti di lavori pubblici a seguito del nuovo Codice dei Contratti"** organizzato presso il Comune di Tregnago (VR), 18 dicembre 2006

Docente al Minimaster **"L'appalto di lavori pubblici"** organizzato da FORMEL presso l'Hotel Plaza – Venezia Mestre, 17-18 gennaio 2007

Docente alla giornata di studio **"I sistemi alternativi all'evidenza pubblica"** organizzata da FORMEL presso l'Hotel Plaza – Venezia Mestre, 30 gennaio 2007

Docente alla giornata di studio **"La concertazione urbanistica"** organizzata da FORMEL presso l'Hotel Plaza – Venezia Mestre, 16 marzo 2007

Docente alla giornata di studio **"Il bando-tipo per l'appalto di lavori pubblici"** organizzata da FORMEL presso l'Hotel Plaza – Venezia Mestre, 23 marzo 2007

Docente alla giornata di studio **"Il bando-tipo per l'appalto di forniture e servizi"** organizzata da FORMEL presso l'Hotel Plaza – Venezia Mestre, 28 marzo 2007

Docente alla corso **"Gli appalti di lavori pubblici a seguito del nuovo Codice dei Contratti"** organizzata presso il Comune di Scorzè (VE), 14-21 marzo / 4 aprile 2007

Docente alla giornata di studio **"La legge sui lavori pubblici di interesse regionale (L.R. 27/03)"** organizzata da FORMEL presso l'Hotel Plaza – Venezia Mestre, 26 settembre 2007

Docente alla giornata di studio **"La legge sui lavori pubblici di interesse regionale (L.R. 27/03)"** organizzata da FORMEL presso l'Hotel Plaza – Venezia Mestre, 10 ottobre 2007

Docente alla giornata di studio **"La legge sui lavori pubblici di interesse regionale (L.R. 27/03)"** organizzata da FORMEL presso l'Hotel Plaza – Venezia Mestre, 17 gennaio 2008

Docente al Minimaster **"L'appalto di lavori pubblici"** organizzato da FORMEL presso l'Hotel Plaza – Venezia Mestre, 11-12 febbraio 2008

Docente alla giornata di studio **"L'espropriazione per pubblica utilità"** organizzata da Scuola Studi P.A. – Verona in Verona, 16-17 aprile 2009

Coordinatore delle giornate di studio **"La gestione del personale alla luce delle ultime novità"** e **"Gli incarichi esterni"** organizzate presso il Comune di Brendola, 15-17 settembre 2010

Coordinatore della giornata di studio **"L'albo on line"** organizzata presso il Comune di Malo, 14 febbraio 2011

Coordinatore del **Mini Master sul CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI** organizzato nei Comuni di Vicenza / Brendola / Malo (VI) , per 6 giornate, dal 7 aprile al 9 giugno 2011

Coordinatore di 2 giornate di studio **"La motivazione ed il lavoro di gruppo"** organizzate presso il Comune di Sandrigo (VI), 5-12 ottobre 2011

Coordinatore della giornata di studio **"Prestazioni sociali agevolate ed ISEE – Novità giurisprudenziali ed esperienze"**, organizzata presso il Comune di Lonigo (VI), 27 ottobre 2011

Coordinatore della giornata di studio **"Il procedimento amministrativo ed il diritto d'accesso"**, organizzata presso il Comune di Castelgomberto (VI), 1° marzo 2012

Coordinatore della giornata di studio **"La contrattazione integrativa decentrata ed il fondo nel**
:

2012", organizzata presso il Comune di Vicenza, 22 marzo 2012

Coordinatore della giornata di studio "Servizi pubblici locali post referendum e L. 138/2011", organizzata presso il Comune di Montagnana, 17 aprile 2012

Coordinatore della giornata di studio "Il trasporto scolastico - Organizzazione e responsabilità", organizzata presso il Comune di Brendola, 22 novembre 2012

Coordinatore della giornata di studio "Il codice dei contratti", organizzata presso il Comune di Castelgomberto, 7 dicembre 2012

Coordinatore della giornata di studio "Il CODICE dell'AMMINISTRAZIONE DIGITALE: quali obblighi per le Amministrazioni? (scadenze, adempimenti, responsabilità)", organizzata presso il Comune di Malo, 7 febbraio 2013

Coordinatore della giornata di studio "Contratti pubblici e modelli di comportamento", organizzata presso il Comune di Cornedo Vicentino (VI), 26 marzo 2013

Coordinatore della giornata di studi "Convenzioni CONSIP e mercato elettronico", organizzata presso il Comune di Sovizzo (VI), 09 aprile 2013

Coordinatore della giornata di studi "Anticorruzione e trasparenza nella P.A.", organizzata presso il Comune di Malo (VI), 14 giugno 2013

Coordinatore e relatore nella giornata di studi "L'anticorruzione al servizio del cittadino", organizzata presso il Comune di Bussolengo (VR), 14 novembre 2013

Ha sempre sviluppato in tutti gli enti/aziende in cui lavora / ha lavorato la cultura dello scambio di esperienze e di continua trasmissione di informazione tra gli operatori

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

QUALI ESPERIENZE DI RILIEVO SI SEGNALANO:

- PARTECIPAZIONE ALLA REDAZIONE DEL 1° BILANCIO SOCIALE DEL COMUNE DI PIAZZOLA SUL BRENTA (PD) E DELL'UNIONE DEI COMUNI DEL BRENTA - ANNO 2006

- PARTECIPAZIONE AL PROGETTO "VERSO IL BILANCIO SOCIALE: UN PERCORSO COMUNE - UN PROGETTO PILOTA NEL DELTA DEL PO" QUALE REFERENTE UNICO PER IL COMUNE DI LOREO (RO) - ANNO 2008

- ISTITUZIONE NELL'ANNO 2008 DELLA DIRIGENZA NEL COMUNE DI CAVARZERE (VE), CON CONTESTUALE NOMINA DEI DIRIGENTI EXTRA DOTAZIONE ORGANICA

- Partecipazione nell'anno 2010 al progetto "PERLA PA" promosso dal Dipartimento della Funzione Pubblica (nuovo sistema integrato che unifica in un'unica piattaforma la gestione degli adempimenti - GEDAP, GEPAS, CONSOC, ANAGRAFE DELLE PRESTAZIONI, ASSENZE PA, ecc. - a carico delle amministrazioni pubbliche, razionalizzando il patrimonio informativo del Dipartimento e semplificando il lavoro di inserimento dati)

- Partecipazione nell'anno 2010 a due Commissioni di gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale in provincia di Vicenza

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMO USO PC E CONOSCENZA APPLICATIVI PIÙ DIFFUSI

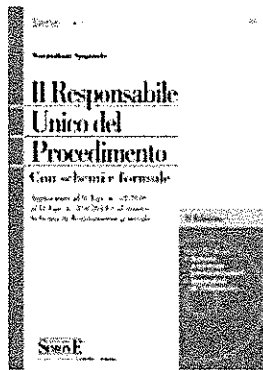
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Volumi pubblicati:

La comunicazione negli enti locali, Ed. Maggioli, Rimini, 2000, pagg. 126.

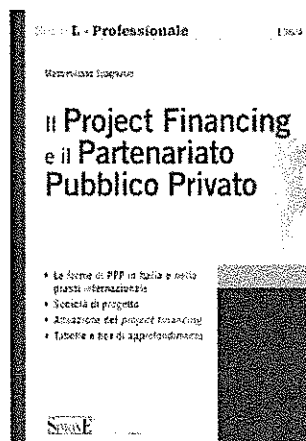
Il Responsabile Unico del Procedimento, Ed. Simone, III edizione, Napoli, 2013, pagg. 416.



Il Sistema di controllo della Gestione e della Performance, coautore Gianluca BERTAGNA, Ed. EDK, Brescia, 2011, pagg. 300.



ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.



IL PROJECT FINANCING E IL PARTENARIATO PUBBLICO E PRIVATO, ED. SIMONE, NAPOLI, 2017, PAGG. 160

ISCRITTO all'elenco SEGRETARI DEI COLLEGI ARBITRALI, tenuto presso l'Autorità dei Contratti pubblici, in base al recente Codice degli appalti (D.Lgs. 163/2006)

ISCRITTO ALL'ALBO ESPERTI ISFOL (N. 397) PER LE CATEGORIE **Esperti in diritto e avvocati**,

Esperti in organizzazione e funzionamento della pubblica amministrazione;

ISCRITTO NELL'ELENCO EX ART. 20, L. 580/93, AI SENSI DEL D.M. 230/2012, PER SEGRETARI GENERALI DELLE CAMERE DI COMMERCIO;

CULTORE della materia presso l'area pubblicistica - GIUR 04 - della Facoltà di Giurisprudenza - sede di Novedrate - dell'Università Ecampus

Membro del Comitato Compliance Legalità &231 dell'Associazione Italiana Cultura della Qualità (A.I.C.Q.)

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

E' MEMBRO DEL CENTRO ITALIANO DI RICERCA GIURIDICO AMMINISTRATIVA (C.I.R.G.A.) - VENEZIA, DELL'ASSOCIAZIONE ESPERTI IN SCIENZE AMMINISTRATIVE (A.E.S.A.) - BOLOGNA, DEL CLUB DIRIGENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - ROMA E DELL'ASSOCIAZIONE CITY MANAGEMENT - BOLOGNA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA E AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI

Il sottoscritto è consapevole che quanto dichiarato nel presente modulo di domanda ha valore:

> di dichiarazione sostitutiva di certificazione, in relazione agli stati, qualità personali e fatti elencati nell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445;

> di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, in relazione a stati, qualità personali e fatti che sono di sua diretta conoscenza, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445.

Il sottoscritto è altresì consapevole delle dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale e che, nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazione mendace, si incorre nelle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (art. 76 - D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445).

Il sottoscritto - ai sensi del D. L.vo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni - acconsente, infine, al trattamento dei dati personali forniti nella presente modulo per le finalità istituzionali dell'ente.

Lonigo, giovedì 18 gennaio 2018

