

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE

RIVIERA BASSA FRIULANA – RIVIERE BASSE FURLANE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

COPIA

ANNO 2020

N. 13 DEL REG. DELIBERE DI PRESIDENZA

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020-2020 AI SENSI DELL'ART.169 DEL D.LGS. 267/2000 E S.M.I. - I.E.

L'anno 2020 , il giorno 12 del mese di Maggio alle ore 17:00 mediante il sistema della videoconferenza, tramite l'applicativo Microsoft Teams, si è riunito l'Ufficio di Presidenza. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente / Assente
Galizio Daniele	Presidente Ufficio di Presidenza	Presente
De Nicolò Andrea	Componente Ufficio di Presidenza	Presente
Fanotto Luca	Componente Ufficio di Presidenza	Assente
Gigante Sirio	Componente Ufficio di Presidenza	Assente
Mattiussi Roberto	Componente Ufficio di Presidenza	Presente

Assiste il Segretario UTI Cantarutti Luisa.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Galizio Daniele nella sua qualità Presidente Ufficio di Presidenza ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi l'Ufficio di Presidenza adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020-2020 AI SENSI DELL'ART.169 DEL D.LGS. 267/2000 E S.M.I. - I.E.

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

VISTI i provvedimenti emessi dall'Autorità governativa centrale e dagli Organi regionali che hanno disposto le misure urgenti per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, in particolar modo l'art. 73 comma 1 del DL 18/2020 e l' art. 11 della Legge regionale 12 marzo 2020, n. 3;

VISTO il decreto del Presidente n.5 del 20/03/2020 con il quale è stato disciplinato, in ottemperanza all'art 73, comma 1 del DL e all'art 11 della Legge regionale 12 marzo 2020, n. 3, lo svolgimento delle assemblee e dei consigli direttivi mediante videoconferenza, durante il periodo di emergenza per il contenimento del contagio del virus COVID - 19 e sono stati altresì definiti i criteri di trasparenza e tracciabilità per lo svolgimento delle sedute dell'Ufficio di Presidenza e dell'Assemblea dei Sindaci con modalità telematica;

ACCERTATO che la presente seduta è stata convocata e si tiene con modalità telematiche che garantiscono la verifica dell'identità degli intervenuti in videoconferenza;

DATO ATTO che tale modalità consente a tutti i componenti dell'Ufficio di Presidenza di partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sul presente argomento all'ordine del giorno;

CONSIDERATO che:

- uno degli aspetti di maggiore rilievo innovativo delle riforme degli ultimi anni (D.Lgs. n. 150/2009 Riforma Brunetta, D.Lgs. n. 74/2017 e n. 75/2017 - Riforma Madia, confermati dal CCNL 21 maggio 2018 e, a livello regionale, dal CCRL 15 ottobre 2018) è costituito, come detto, dalla valorizzazione degli istituti meritocratici e dalla connessa scelta di individuare i dirigenti (o i titolari di posizione organizzativa) e i dipendenti meritevoli sulla base degli esiti delle valutazioni delle performance individuali ed organizzativa;
- con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 5 del 30/01/2020 è stato approvato lo schema di bilancio di previsione 2020/2022 e l'aggiornamento al D.U.P. 2020/2022 - sottoposto all'Assemblea dei Sindaci e da questa approvato con deliberazione n. 1 del 21/04/2020 (esecutivo ai sensi di legge);
- con deliberazione n. 12 del 12/05/2020 è stata approvata la Variazione n.1 al Bilancio di Previsione 2019-2021;
- l'ente deve dotarsi del piano esecutivo di gestione previsto dall'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

EVIDENZIATO che:

- i centri di responsabilità corrispondono alla struttura organizzativa di cui si è dotato l'ente;
- i responsabili titolari dei centri di responsabilità sono individuati con il presente atto e ad essi sono conferite le attribuzioni di cui all'art. 107 D.lgs 267/2000, in relazione ed a conferma delle disposizioni del Presidente dell'Unione con le quali sono stati attribuiti gli incarichi di responsabile di servizio;
- l'assegnazione delle risorse finanziarie rappresenta la traduzione in valori (nell'ambito del sistema autorizzativo del bilancio) di tutte le risorse umane e strumentali necessarie per l'attività di gestione, anche quelle acquisite mediante procedimenti curati da specifici uffici con funzioni trasversali;
- ai suddetti responsabili, titolari dei centri di responsabilità, unitamente alle dotazioni finanziarie indicate nella competenza dei singoli capitoli, fanno capo le dotazioni relative ai residui attivi e

passivi degli esercizi precedenti, elencati per capitoli nei documenti contabili presso il servizio economico-finanziario;

VISTE le disposizioni sul sistema di valutazione integrato contenute nel regolamento comunale del Comune di Latisana sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in quanto applicabile all'U.T.I. Riviera Bassa Friulana ai sensi dell'art. 38 comma 2 dello Statuto della medesima;

VISTO il D.Lgs. 150/2009 che prevede, nell'ambito del ciclo di gestione della performance organizzativa e individuale, la redazione di un documento programmatico denominato *Piano della performance* attraverso il quale individuare indirizzi, obiettivi strategici ed operativi, nonché adeguati indicatori per la misurazione;

CONSIDERATO pertanto che il Piano della performance è lo strumento che definisce, in coerenza con le risorse attribuite, obiettivi, indicatori e target su cui si baseranno, poi, la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance;

CONSIDERATO che nel suddetto piano vengono espresse priorità politiche, strategie, obiettivi ed attività, rendendo esplicita la performance attesa ossia il contributo che l'Amministrazione nel suo complesso (strutture organizzative e personale di cui si compone) intende apportare attraverso la propria azione alla soddisfazione dei bisogni della collettività,

DATO ATTO che l'Ufficio di Presidenza intende riaffermare la volontà di sviluppare le logiche di gestione per obiettivi ed a tal fine precisa che:

- per gli obiettivi di carattere generale assegnati ai centri di responsabilità resta demandato ai responsabili chiamati alla pianificazione esecutiva, ogniqualvolta ciò risulti opportuno, l'elaborazione o l'aggiornamento di programmi di attuazione tesi a garantire il raggiungimento del risultato atteso;
- nei casi in cui nel corso della gestione, a seguito di variazioni della programmazione generale, risulti necessario adottare variazioni o integrazioni al Piano, le medesime garantiscono l'individuazione degli obiettivi assegnati;

RICORDATO che l'atto fondamentale del processo di programmazione è costituito dagli Indirizzi Generali di Governo che nel caso dell'U.T.I. Riviera Bassa Friulana sono rinvenibili nel Piano dell'Unione, come da ultimo adottato dall'Assemblea dei Sindaci con deliberazione n.14 del 23/04/2018 e come recepiti:

- nella Concertazione Regione-Enti locali per l'individuazione di interventi di sviluppo, Risorse 2017-2019 (Allegato D);
- nella Concertazione Regione-Enti locali per l'individuazione di interventi di sviluppo Risorse 2018-2020, sottoscritta in data 4 aprile 2018 (Allegato E);
- nella Concertazione Regione-Enti locali per l'individuazione di interventi di sviluppo - Risorse 2019-2021, recepita in legge regionale 28 dicembre 2018, n. 29 (Allegato F).
- nel progetto europeo SU.TR.A. di cui l'U.T.I. Riviera Bassa Friulana figura quale Project Partner, giusta deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 14 del 21/03/2019;
- nel progetto europeo C.R.E.W. di cui l'U.T.I. Riviera Bassa Friulana figura quale Project Partner, giusta deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 15 del 21/03/2019;

Ivi sono difatti contenuti gli indirizzi strategici che l'Assemblea dei Sindaci intende perseguire ed è a tali documenti che si collega poi la programmazione economico-finanziaria, attraverso il Bilancio di Previsione annuale e pluriennale, il Programma delle Opere Pubbliche e il D.U.P. (Documento unico di programmazione). Quest'ultimo, in particolare, è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e

unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il Documento Unico di Programmazione costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

VISTO che:

- sulla base del D.U.P. e del Bilancio di Previsione annuale e dei suoi allegati, deliberati dall'Assemblea dei Sindaci, l'Ufficio di Presidenza definisce poi, il Piano Esecutivo di Gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;
- il Bilancio di previsione annuale e pluriennale, la Relazione Previsionale e Programmatica, il PEG ed il PDO costituiscono nel loro insieme il Piano della Performance dell'Ente;
- L'Art. 18-bis del d.lgs. n. 118/2011-inserito dall'art. 1, comma 1, lettera u), del D.lgs. 126/2014-stabilisce che:
 1. *Al fine di consentire la comparazione dei bilanci, gli enti adottano un sistema di indicatori semplici, denominato «Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio» misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni.*
 2. *Le regioni e i loro enti ed organismi strumentali, entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione o del budget di esercizio e del bilancio consuntivo o del bilancio di esercizio, presentano il documento di cui al comma 1, il quale è parte integrante dei documenti di programmazione e di bilancio di ciascuna amministrazione pubblica. Esso viene divulgato anche attraverso la pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'amministrazione stessa nella sezione «Trasparenza, valutazione e merito», accessibile dalla pagina principale (home page).*
 3. *Gli enti locali ed i loro enti e organismi strumentali allegano il "Piano" di cui al comma 1 al bilancio di previsione o del budget di esercizio e del bilancio consuntivo o del bilancio di esercizio.*
 4. *Il sistema comune di indicatori di risultato delle Regioni e dei loro enti ed organismi strumentali, è definito con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze su proposta della Commissione sull'armonizzazione contabile degli enti territoriali. Il sistema comune di indicatori di risultato degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali è definito con decreto del Ministero dell'interno, su proposta della Commissione sull'armonizzazione contabile degli enti territoriali. L'adozione del Piano di cui al comma 1 è obbligatoria a decorrere dall'esercizio successivo all'emanazione dei rispettivi decreti.*
- In attuazione del citato art. 18-bis, è stato emanato il Decreto del Ministero dell'Interno 22/12/2015, il quale dispone:
 1. *Gli enti locali adottano il «Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio» di cui all'articolo 18-bis, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, secondo gli schemi di cui all'allegato 1, con riferimento al bilancio di previsione, e secondo gli schemi di cui all'allegato 2, con riferimento al rendiconto della gestione.*
 2. *Gli organismi e gli enti strumentali degli enti locali in contabilità finanziaria adottano il Piano di cui al comma 1 secondo gli schemi di cui all'allegato 3, con riferimento al bilancio di previsione e secondo gli schemi di cui all'allegato 4, con riferimento al rendiconto della gestione.*
 3. *Gli enti locali ed i loro enti e organismi strumentali allegano il Piano al bilancio di previsione e al bilancio consuntivo.*
 4. *Il Piano è pubblicato sul sito internet istituzionale dell'amministrazione nella sezione «Trasparenza, valutazione e merito», accessibile dalla pagina principale.*
 5. *Gli enti locali ed i loro organismi ed enti strumentali adottano il Piano a decorrere dall'esercizio 2016, con prima applicazione riferita al rendiconto della gestione 2016 e al bilancio di previsione 2017-2019.”*

VISTI:

- il documento “Piano delle Performance triennio 2020-2022” (ALLEGATO A);

- il PEG che assegna le risorse finanziarie per centri di responsabilità (ALLEGATO B);
- il prospetto di riparto delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati (ALLEGATO C);
- le schede di dettaglio relative agli obiettivi strategici dell'U.T.I. Riviera Bassa Friulana (ALLEGATI D – E - F);

VALUTATO che esigenze di raccordo e coerenza suggeriscono di procedere all'adozione di un unico documento che, pertanto, risulterà strutturato in modo da soddisfare i requisiti di PEG (piano esecutivo di gestione), PDO (piano dettagliato degli obiettivi) e Piano delle performance;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e in ordine alla regolarità contabile espressi dai responsabili dei servizi per il presente provvedimento;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

Per quanto in premessa meglio esposto:

1. DI APPROVARE il Piano delle Performance (ALLEGATO A) per il triennio 2019-2021, costituito dagli elaborati in premessa descritti e che vengono allegati al presente provvedimento perché ne facciano parte integrante e sostanziale, come segue:
 - il PEG che assegna le risorse finanziarie per centri di responsabilità (ALLEGATO B);
 - il prospetto di riparto delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati (ALLEGATO C);
 - le schede di dettaglio relative agli obiettivi strategici dell'U.T.I. Riviera Bassa Friulana (ALLEGATI D – E - F);
2. DI INDIVIDUARE quale Responsabile unico titolare dei centri di responsabilità dell'U.T.I. Riviera Bassa Friulana, il Direttore Generale ad interim dell'Unione, dott.ssa Luisa Cantarutti, alla quale vengono altresì conferite le attribuzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;
3. DI INCARICARE l'Ufficio Segreteria dell'U.T.I. a consegnare copia del presente atto al responsabile citato in narrativa, in concomitanza con la pubblicazione all'albo pretorio del presente atto;

DELIBERA

Con separata, unanime e palese votazione, la presente delibera viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi art.1, c.19, LR 21/2003.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., è stato espresso parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione da LUISA CANTARUTTI in data 12 maggio 2020.

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE

RIVIERA BASSA FRIULANA – RIVIERE BASSE FURLANE

SERVIZI FINANZIARI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020-2020 AI SENSI DELL'ART.169 DEL D.LGS. 267/2000 E S.M.I. - I.E.

N. del. 2020/15

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., si esprime parere favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione.

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE, lì 12
maggio 2020

Il Responsabile

F.TO LUISA CANTARUTTI

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
F.to Galizio Daniele

Il Segretario UTI
F.to Cantarutti Luisa

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 17/05/2020 al 31/05/2020 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R: n.21/2003 e successive modificazioni.

UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE, li 17/05/2020

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Nicola Simeoni

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 12/05/2020, poiché dichiarata immediatamente esecutiva(art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L:R. 24/05/2004 n. 17).

12/05/2020

Il Responsabile dell'esecutività
F.to Luisa Cantarutti

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.