**Modello A**

(esente bollo, ex art. 37 del D.P.R. 445/2000)

Spett. le UTI Riviera Bassa Friulana

[uti.rivierabassafriulana@certgov.fvg.it](mailto:uti.rivierabassafriulana@certgov.fvg.it)

**OGGETTO**: DOMANDA DI ISCRIZIONE NELL’ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI PER GLI AFFIDAMENTI DI SERVIZI DI ARCHITETTURA, INGEGNERIA E ALTRI SERVIZI TERCNICI - (ART. 157, COMMA 2, DECRETO LEGISLATIVO 18.04.2016, N. 50 E S.M.I.).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR 445/2000

Il sottoscrittoFare clic qui per immettere testo.,

nato il Fare clic qui per immettere testo.,

a Fare clic qui per immettere testo.,

in qualità di (barrare di seguito con una X):

libero professionista singolo - art. 46 co. 1 lett. a) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

legale rappresentante di studio associato - art. 46 co. 1 lett. a) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. denominato: Fare clic qui per immettere testo.

legale rappresentante di società di professionisti - art. 46 co. 1 lett. b) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. denominata: Fare clic qui per immettere testo.

legale rappresentante di società di ingegneria - art. 46 co. 1 lett. c) D.Lgs. 50/2016 e

s.m.i. denominata: Fare clic qui per immettere testo.

altro: Fare clic qui per immettere testo.

in relazione all’Avviso pubblico per la costituzione di un elenco di professionisti per gli affidamenti di servizi di architettura, ingegneria e altri servizi tecnici di cui all’art. 157, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

# C H I E D E

di essere iscritto nell’Elenco di professionisti di cui sopra.

A tal fine dichiara di essere interessato ad incarichi relativi alle prestazioni e alle categorie, previste dal D.M. Giustizia 17.06.2016, di seguito indicati e contrassegnati con una X:

Categorie:

|  |  |
| --- | --- |
|  | A. Edilizia |
|  | B. Strutture |
|  | C. Impianti |
|  | D. Infrastrutture per la mobilità |
|  | E. Idraulica |
|  | F. Tecnologie della Informazione e della Comunicazione |
|  | G. Paesaggio, Ambiente, Naturalizzazione, Agroalimentare, Zootecnica Ruralità, Foreste |
|  | H. Territorio e Urbanistica |

Prestazioni:

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. Pianificazione e programmazione; |
|  | 2. Attività propedeutiche alla progettazione; |
|  | 3. Progettazione; |
|  | 4. Direzione lavori; |
|  | 5. Coordinamento della sicurezza |
|  | 6. Verifiche e collaudi; |
|  | 7. Monitoraggi. |

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, **consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, con la presente**

# D I C H I A R A

1. di essere esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d’appalto, previste dall’art. 80 commi 1, 2), 4) e 5) del D.Lgs. 50/216 e s.m.i.;
2. che nei propri confronti e, per quanto a conoscenza del sottoscritto dichiarante, nei confronti dei soggetti indicati all’art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:
3. non è stata pronunciata sentenza di condanna passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’art. 444 del c.p.p. per alcuno dei reati indicati dall’art. 80, comma 1, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
4. è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell’art. 444 del c.p.p. per alcuno dei reati indicati dall’art. 80, comma 1, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e l’operatore economico ha adottato le seguenti misure di completa ed effettiva dissociazione attestata dalla documentazione che si allega

*(detta dichiarazione va resa ove alcuno dei soggetti indicati al comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di presentazione della presente domanda, siano incorsi nei casi di cui all’art. 80, commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);*

1. di aver preso conoscenza:
   1. del Regolamento per la costituzione e l’utilizzo dell’elenco di operatori economici per l’affidamento di servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria di importo compreso tra € 40.000,00 e € 100.000,00 e del relativo Avviso Pubblico, pubblicati dall’UTI Riviera Bassa Friulana sul proprio sito web istituzionale e di accettare integralmente tutte le condizioni ivi indicate;
   2. Dello schema di disciplinare d’incarico allegato modello D) e con la presentazione dell’istanza di accettarne i contenuti.

# D)

* 1. *(nel caso di libero professionista singolo)* di essere iscritto all’albo/ordine professionale della Fare clic qui per immettere testo. Provincia di Fare clic qui per immettere testo. al n. Fare clic qui per immettere testo.dal Fare clic qui per immettere testo. , che lo qualificano idoneo ad eseguire incarichi professionali relativi alle categorie degli elenchi di operatori economici oggetto di richiesta di iscrizione;
  2. *(nel caso di studio associato/società di professionisti/società di ingegneria)* che nello studio associato / società di ingegneria / società di professionisti, i professionisti idonei ad eseguire incarichi professionali relativi alle categorie oggetto di richiesta di iscrizione sono i seguenti: (indicare il nome professionista, albo/ordine professionale nonché numero e data di iscrizione):

Fare clic qui per immettere testo.

# E)

* 1. di essere in possesso di polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale e per rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza.
  2. che nello studio associato / società di ingegneria / società di professionisti, i professionisti in possesso di polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale e per rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza sono i seguenti: (indicare professionista)

Fare clic qui per immettere testo.

1. (per i soggetti organizzati in forma societaria - società di professionisti e società di ingegneria) che il numero medio annuo del personale tecnico, dell’anno precedente alla domanda di iscrizione (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA che abbiano fatturato nei confronti della società richiedente l’iscrizione una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall’ultima dichiarazione IVA), espresso in termini di risorse a tempo pieno (Full Time Equivalent, FTE), è pari a n. Fare clic qui per immettere testo. *(Vedasi Linea Guida ANAC n. 1 paragrafo 2.2.2.1. lettera d);*
2. (per i professionisti singoli e associati) che il numero di unità minime di tecnici dell’anno precedente alla domanda di iscrizione (comprendente oltre al professionista singolo o agli associati, anche i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che abbiano fatturato nei confronti del soggetto richiedente l’iscrizione una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall’ultima dichiarazione IVA), espresso in termini di risorse a tempo pieno (Full Time Equivalent, FTE), è pari a n. Fare clic qui per immettere testo. (*Vedasi Linea Guida ANAC n. 1 paragrafo 2.2.2.1. lettera e);*
3. *dichiarazioni da rendere nel caso di possesso dei corrispondenti requisiti*

di essere in regola con l’attività formativa di aggiornamento obbligatoria;

che nello studio associato / società di ingegneria / società di professionisti, i professionisti in in regola con l’attività formativa di aggiornamento obbligatoria sono i seguenti: (indicare professionista, numero e data di iscrizione)

Fare clic qui per immettere testo.

di essere iscritto negli elenchi ministeriali della L. 818/84 s.m.i. al n.Fare clic qui per immettere testo.dal Fare clic qui per immettere testo.

che nello studio associato / società di ingegneria / società di professionisti, i professionisti iscritti negli elenchi ministeriali della L. 818/84 s.m.i. sono i seguenti: (indicare professionista, numero e data di iscrizione)

Fare clic qui per immettere testo.

di essere in possesso delle qualifiche per lo svolgimento dell’attività di coordinatore sicurezza di cui all’ D.Lgs. 81/08 dalFare clic qui per immettere testo. e in regola con l’attività formativa di aggiornamento obbligatoria;

che nello studio associato / società di ingegneria / società di professionisti, i professionisti in possesso delle qualifiche per lo svolgimento dell’attività di coordinatore sicurezza di cui all’ D.Lgs. 81/08 in regola con l’attività formativa di aggiornamento obbligatoria sono i seguenti: (indicare professionista e data decorrenza)

Fare clic qui per immettere testo.

di essere iscritto da più di un decennio all’ordine professionale;

che nello studio associato / società di ingegneria / società di professionisti, i professionisti iscritti da più di un decennio all’ordine professionale sono i seguenti: (indicare professionista)

Fare clic qui per immettere testo.

di essere in possesso di un sistema di controllo della qualità conforme alla UNI EN ISO 9001 certificato ai sensi del Regolamento CE n. 765/2008

di essere in possesso delle qualifiche per la redazione degli Attestati di Prestazione Energetica (APE) ai sensi del D.P.R. n. 75 del 16.04.2013 s.m.i. dal Fare clic qui per immettere testo.;

che nello studio associato / società di ingegneria / società di professionisti, i professionisti in possesso delle qualifiche per la redazione degli Attestati di Prestazione Energetica (APE) ai sensi del D.P.R. n. 75 del 16.04.2013 s.m.i. sono i seguenti: (indicare professionista e data decorrenza)

Fare clic qui per immettere testo.

*(Altre notizie relative all’attività dell’operatore economico che si ritiene utile fornire al fine di descrivere l’attività svolta)*

Fare clic qui per immettere testo.

# D I C H I A R A I N O L T R E

1. che i dati relativi al professionista, allo studio associato o società sono i seguenti:

denominazione: Fare clic qui per immettere testo.

forma giuridica: Fare clic qui per immettere testo.

domicilio fiscale: Fare clic qui per immettere testo.

codice fiscale: Fare clic qui per immettere testo.

partita I.V.A. : Fare clic qui per immettere testo.

telefono: Fare clic qui per immettere testo.

e-mail: Fare clic qui per immettere testo.

PEC: Fare clic qui per immettere testo.

1. che il titolare (per le imprese individuali), i soci (per le società in nome collettivo), i soci accomandatari (per le società in accomandita semplice), i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se si tratta di altro tipo di società o consorzio) sono i Sigg.:

* cognome e nome: Fare clic qui per immettere testo., nato a: Fare clic qui per immettere testo., il: Fare clic qui per immettere testo. , C.F.:Fare clic qui per immettere testo., residente a: Fare clic qui per immettere testo., iscritto all’ordine/albo Fare clic qui per immettere testo. , della provincia di Fare clic qui per immettere testo. , al n.Fare clic qui per immettere testo. .
* cognome e nome: Fare clic qui per immettere testo., nato a: Fare clic qui per immettere testo., il: Fare clic qui per immettere testo. , C.F.:Fare clic qui per immettere testo., residente a: Fare clic qui per immettere testo., iscritto all’ordine/albo Fare clic qui per immettere testo. , della provincia di Fare clic qui per immettere testo. , al n. Fare clic qui per immettere testo..
* cognome e nome: Fare clic qui per immettere testo., nato a: Fare clic qui per immettere testo., il: Fare clic qui per immettere testo. , C.F.:Fare clic qui per immettere testo., residente a: Fare clic qui per immettere testo., iscritto all’ordine/albo Fare clic qui per immettere testo. , della provincia di Fare clic qui per immettere testo. , al n. Fare clic qui per immettere testo..

1. che i soggetti indicati dall’art. 80 comma 3) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. cessati dalla carica nell’anno antecedente la data della lettera di invito alla gara sono:

* cognome e nome: Fare clic qui per immettere testo. , nato a Fare clic qui per immettere testo. , il Fare clic qui per immettere testo. , residente a Fare clic qui per immettere testo. in Via Fare clic qui per immettere testo. , carica: Fare clic qui per immettere testo. .
* cognome e nome: Fare clic qui per immettere testo. , nato a Fare clic qui per immettere testo. , il Fare clic qui per immettere testo. , residente a Fare clic qui per immettere testo. in Via Fare clic qui per immettere testo. , carica: Fare clic qui per immettere testo. .
* cognome e nome: Fare clic qui per immettere testo. , nato a Fare clic qui per immettere testo. , il Fare clic qui per immettere testo. , residente a Fare clic qui per immettere testo. in Via Fare clic qui per immettere testo. , carica: Fare clic qui per immettere testo. .

1. di autorizzare l'UTI Riviera Bassa Friulana, ai sensi dell’art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. all’invio delle comunicazioni a mezzo:

- posta elettronica certificata PEC.: Fare clic qui per immettere testo. .

1. di autorizzare l'UTI Riviera Bassa Friulana, ai sensi del D.Lgs. 12.4.2006, n. 196 e del Regolamento 679/2016 in materia di protezione dei dati personali a diffondere a mezzo pubblicazione sul sito web dell'UTI Riviera Bassa Friulana i dati indicati nel Modello B allegato alla presente domanda per tutta la durata di iscrizione negli elenchi.

Si allega:

* **Modello B)** in formato excel sottoscritto digitalmente;
* **Modello C)** in formato PDF/A sottoscritto digitalmente;
* **Modello E)** Consenso al trattamento dei dati personali in formato PDF sottoscritto digitalmente.

Luogo e data: Fare clic qui per immettere testo.

*firma digitale del titolare / legale rappresentante dell’operatore economico*

**Unire al presente modulo una copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore.**

**Modello E)**

**INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL GDPR 2016/679**

**(REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI)**

A norma dell’art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (per brevità GDPR) n. 2016/679, è cura dell’UTI Riviera Bassa Friulana fornire alcune informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali, nel contesto dei procedimenti e dei servizi svolti dal Titolare del Trattamento.

Il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento dei dati personali è l’UTI Riviera Bassa Friulana, con sede in Piazza Indipendenza n. 74, 33053 Latisana– Email: [[segreteria@rivierabassafriulana.utifvg.it](mailto:segreteria@rivierabassafriulana.utifvg.it)](mailto:protocollo@comune.latisana.ud.it) – PEC: [[uti.rivierabassafriulana@certgov.fvg.it](mailto:uti.rivierabassafriulana@certgov.fvg.it)](mailto:comune.latisana@certgov.fvg.it) – Tel. 0431.525191.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il responsabile della Protezione dei Dati (di seguito DPO) è il dott. Nicola Gambino, i cui dati di contatto sono altresì reperibili dalla sezione Privacy del sito istituzionale.

CATEGORIE DI DATI TRATTATI

I dati personali e societari che saranno raccolti e trattati possono riguardare: dati identificativi (cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, codice fiscale), recapiti (telefonico e indirizzi e-mail), dati relativi alla sfera economica.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DI TRATTAMENTO DEI DATI

La finalità del trattamento è l’iscrizione nell’elenco di professionisti per gli affidamenti di servizi di architettura, ingegneria e altri servizi tecnici; in particolare, nel corso del suddetto procedimento che nella gestione del rapporto futuro, il trattamento sarà finalizzato:

* ad attività amministrative istruttorie inerenti l’adozione del provvedimento richiesto o previsto da norme di legge o regolamento;
* ad attività di pubblicazione di atti, documenti ed informazioni all’Albo pretorio online e nelle sezioni di Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, qualora previsto da disposizioni di legge;
* alla gestione dell’accesso procedimentale, accesso civico, accesso generalizzato.

Il trattamento dei Suoi dati risulta pertanto necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento ed inoltre all’esecuzione di un contratto di cui l’interessato potrebbe essere parte o all’esecuzione di misure precontrattuali (base giuridica art. 6 comma 1 lett. c, b, del GDPR).

COMUNICAZIONE DEI DATI A SOGGETTI TERZI DIVERSI DAL TITOLARE

I Suoi dati potranno essere comunicati ad altri soggetti o categorie generali di soggetti diversi dal Titolare, con finalità legate alle eventuali comunicazioni obbligatorie previste da norme di legge e regolamento. Insiel è la società ICT in house della Regione Friuli Venezia Giulia, con finalità di gestione, manutenzione, aggiornamento dei sistemi e software utilizzati dal Titolare e per servizi di archiviazione e conservazione digitale dei documenti elettronici ai sensi del Codice dell’Amministrazione Digitale (D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.), nonché per i servizi di hosting, housing, cloud, saas e altri servizi informatici remoti indispensabili per l’erogazione delle attività del Titolare; Insiel è altresì nominato Responsabile del trattamento ai sensi dell’art. 28 del citato GDPR.

RACCOLTA DEI DATI PERSONALI PRESSO TERZI

I dati personali che La riguardano possono essere raccolti presso terzi, quali banche dati pubbliche o altre fonti, richiedendoli direttamente dall’Ente presso altre pubbliche amministrazioni, nonché tramite Banche dati pubbliche (Agenzia delle Entrate, INPS, Agenzia del Territorio, ecc) o informazioni presso il DPO (si tratta di dati e documenti relativi agli aspetti istruttori del procedimento e la verifica dei presupposti di legge, in particolare quando il procedimento è gestito unitamente ad altre Pubbliche Amministrazioni -conferenza di servizi, convenzioni, associazioni, unioni, ecc., e ancora dati e documenti per la verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000).

MODALITÀ DI TRATTAMENTO

I dati personali forniti potranno essere oggetto di raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto od interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione, pseudonimizzazione, ogni altra operazione applicata a dati personali.

DIRITTI DELL’INTERESSATO E MODALITÀ DI ESERCIZIO NEI CONFRONTI DEL TITOLARE (ARTT. 13, 15, 16, 17, 18, 20)

L’interessato ha diritto di accesso ai dati, di revoca del consenso, di rettifica qualora non siano veritieri, nonché il diritto all’oblio, alla limitazione del trattamento e alla portabilità, attraverso il modulo scaricabile dal sito web istituzionale, nella Sezione Privacy.

L’interessato ha infine il diritto di rivolgersi all’autorità Garante per la protezione dei dati. L’esercizio dei diritti succitati è subordinato ai limiti, alle regole e procedure previste dal GDPR n. 2016/679, che l’interessato deve conoscere e porre in essere. Concordemente a quanto previsto dall’art. 12 comma 3, il Titolare fornirà all’interessato le informazioni relative all’azione intrapresa senza ingiustificato ritardo e, comunque, al più tardi entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta stessa. Tale termine potrà essere prorogato di 60 giorni, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste. Il Titolare del trattamento informa l’interessato di tale proroga e dei motivi del ritardo, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati, atti anche istruttori endoprocedimentali, documenti (analogici o informatici), contenuti nei fascicoli del procedimento, nonché i dati e documenti informatici presenti nei sistemi informativi dell’UTI Riviera Bassa Friulana, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati, gli atti e le informazioni pubblicate sul sito web istituzionale, saranno disponibili all’Albo Pretorio online per 15 giorni (salvo diversi termini previsti dalla legge) e 5 anni in caso di archivio storico delle deliberazioni e determinazioni, mentre saranno conservati per 5 anni dal 1° gennaio successivo all’anno di pubblicazione sulla sezione Amministrazione Trasparente, qualora previsto.

Il trattamento non contempla un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

Il conferimento dei dati personali, particolari e sensibili richiesti o raccolti dell’Ente, è obbligatorio secondo le condizioni di legge; il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie per le finalità suddette potrebbe comportare l’impossibilità della corretta erogazione del servizio richiesto o dovuto.

Tali dati personali potranno essere esclusivamente conosciuti da dipendenti e/o collaboratori dell’Ente, specificatamente autorizzati a trattarli come incaricati al trattamento ed anche, ove necessario, da altri titolari e contitolari come sopra descritto. Gli incaricati sono tenuti al segreto ed alla riservatezza dei dati trattati anche sulla base di istruzioni interne.

La sottoscrizione della presente, oltre che per presa visione dell’informativa, costituisce espressione di libero, informato ed inequivocabile consenso al trattamento dei dati per le finalità ivi descritte.

Luogo e data: Fare clic qui per immettere testo.

*firma digitale del titolare / legale rappresentante dell’operatore economico*

**Allegare documento d’identità del sottoscrittore**

# ISTRUZIONI PER LA SOTTOSCRIZIONE E INVIO DELLA PRESENTE DOMANDA

Il file contenente la presente domanda e dichiarazione sostituiva di atto di notorietà dovrà essere reso in formato PDF/A e sottoscritto con firma digitale, ai sensi dell’art. 24 del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82, dal titolare, legale rappresentante / procuratore o altro soggetto legittimato dalla normativa vigente a rappresentare l’operatore economico.

Il presente Modello A, in formato PDF/A, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente, unitamente al Modello B, trasmesso in formato .xlsx o equivalenti, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente, e al Modello C, trasmesso in formato PDF/A e sottoscritto con firma digitale, dovranno essere inviati esclusivamente a mezzo PEC all’indirizzo [uti.rivierabassafriulana@certgov.fvg.it](mailto:uti.rivierabassafriulana@certgov.fvg.it) indicando all’oggetto: **“ELENCO PROFESSIONISTI - <*denominazione operatore*>”**